

Úřad práce České republiky vyhlašuje výběrové řízení na obsazení služebního místa v souladu s § 178 odst. 2 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů

Specialista fondů Evropské unie ID 11003705

Pracoviště:

Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Liberci
Oddělení projektů EU
Odbor zaměstnanosti a EU
Dr. Milady Horákové 632/5, 460 01 Liberec 1

Hlavní náplň činnosti:

Metodické řízení přidělených projektů, odpovědnost za naplňování stanovených indikátorů a čerpání rozpočtu projektů.

Kompletní administrace přidělených projektů, odpovědnost za vypracování a včasné předkládání Žádostí o platbu a Zpráv o realizaci a další stanovené dokumentace projektů.

Odpovědnost za finanční řízení projektu, správné čerpání rozpočtu, včasné a věcně správné proplácení pouze uznatelných výdajů v projektech.

Věcná kontrola úplnosti a správnosti všech finančních dokladů.

Součinnost při zadávání veřejných zakázek v rámci realizovaných projektů.

Monitorování a vyhodnocování dosažených cíl, předvídání rizik a přijímání nezbytných opatření k jejich eliminaci, operativní řešení problémů.

Koordinace projektové činnosti členů realizačního týmu.

Spolupráce s dodavateli a partnery v rámci projektů.

Zpracování návrhů řídicích dokumentů.

Kontrolní činnost – plánování veřejnosprávních kontrol, monitorovacích návštěv, zpracování Plánu kontrol, Protokolů z kontrol, kontrola prezenčních listin, formulářů řízené praxe a další dokumentace.

Komunikace s poskytovatelem dotace a zaměstnavateli.

Kvalifikační a další požadavky:

- ukončené min. vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu
- znalost práce na PC (MS Office)
- komunikační dovednosti
- profesionální vystupování, psychická odolnost
- odpovědnost, samostatnost, flexibilita, pečlivost
- výhodou je základní orientace v zákoně č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů
- dobrý zdravotní stav
- dobrá znalost českého jazyka
- svéprávnost a občanská bezúhonnost
- státní občanství České republiky, občanství jiného členského státu EU nebo občanství státu, který je smluvním státem Dohody o EHP dle § 25 odst. 1 písm. a) a splnění předpokladu dle § 25 odst. 2 z. č. 234/2014 Sb., o státní službě

Pracovní podmínky:

- platové zařazení v 10. platové třídě v souladu s platnými právními předpisy
- plný pracovní úvazek
- pružná pracovní doba
- předpokládaný nástup **15. února 2026**, případně dle dohody
- pracovní poměr na dobu určitou se zkušební dobou 6 měsíců, s trváním do doby, než bude toto místo obsazeno státním zaměstnancem postupem podle § 24 odst. 1 nebo 5, nejdéle však na 6 měsíců

Zaměstnanecké výhody:

- 5 týdnů dovolené
- 5 dní indispozičního volna (sick days)
- 1 den volna na vyřízení osobních záležitostí
- příspěvek zaměstnavatele na stravování
- příspěvky z fondu kulturních a sociálních potřeb
- odměny k životním a pracovním výročím

V případě zájmu o uvedenou pozici zašlete, prosím, elektronicky **motivační dopis s uvedením názvu pozice a pracoviště, doplněný o strukturovaný životopis a kopii dokladu o dosaženém vzdělání**, nejpozději do **23. ledna 2026** na e-mailovou adresu petra.lackova@uradprace.cz

Nedoložení výše požadovaných dokumentů je považováno za nesplnění požadavků. Nesplnění požadavků může být důvodem k vyřazení z účasti na výběrovém řízení.